OFFRE D'EMPLOIS

Commis de bureau
(carrosserie)

Performance
MONT-LAURIER & MONT-TREMBLANT

EXIGENCES :

- Expérience dans le domaine des réclamations en assurance (serait un atout)
- Doit aimer travailler en équipe
- Personnalité accueillante
- Posséder un bon sens de l'organisation, être bien structuré
- Personne méthodique et autonome
- Posséder certaines habiletés en informatique
- Travailler sous pression, à l'occasion

CarrXpert
Carrossier expert ®

FONCTIONS :

- Ouverture et fermeture de bons de réparation
- Faire un suivi avec les compagnies d'assurance
- Préparer les documents administratifs pour la comptabilité
- Contrôle des achats de pièces et du matériel
- Accueillir la clientèle

NOUS OFFRONS :

- 40 heures semaine (lundi au vendredi)
- Avantages sociaux (11,5 jours fériés, assurance collective)
- Salaire supérieur à la moyenne et possibilité d'avancement

Faire parvenir votre c.v. à Performance Laurentides
à l'attention de Janique Pelneault
1435, boul. A-Paquette, Mont-Tremblant, Qc J9L 1M8
ou jpineault@groupeperformance.com

>L07972-1