Municipalité de
Ferme-Neuve
125,12e Rue
Ferme-Neuve (Qc)
J0W 1C0

CONTREMAÎTRE AUX TRAVAUX PUBLICS

La Municipalité de Ferme-Neuve est à la recherche de personnel pour pourvoir à un poste de contremaître aux travaux publics.

Sous l'autorité du directeur des travaux publics, le titulaire de ce poste assume, entre autres, les tâches suivantes :

SOMMAIRE DES TÂCHES :

- Coordonner les opérations et superviser les employés du service;
- Fournir le soutien technique et les outils nécessaires à l'équipe pour la réalisation des travaux, des tâches et des projets prévus par le service;
- Planifier les tâches et coordonner les horaires;
- Assurer le suivi et traitement des plaintes et requêtes;
- Gérer les dépenses et le personnel sous sa responsabilité;
- Veiller à l'entretien et au bon fonctionnement des réseaux de transport d'eau potable, des eaux usées et d'égout pluvial;
- Superviser l'entretien des bâtiments municipaux, des parcs et des espaces verts;
- Superviser la gestion des glaces extérieures conjointement avec le responsable des loisirs;
- Coordonner les opérations de déneigement;
- Effectuer le suivi des contrats avec les sous-traitants;
- Effectuer certaines tâches administratives;
- Toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES DU POSTE :

- Détenir un diplôme d'études secondaires ou un équivalent;
- Détenir une expérience de gestion et/ou une connaissance du milieu municipal sera considérée comme un atout;
- Connaissance des logiciels Microsoft 365, Word, Outlook, Excel, Power Point, Teams (Un atout).

COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Détenir une bonne capacité d'adaptation et une facilité à gérer plusieurs dossiers simultanément;
- Démontrer un leadership rassembleur et une capacité à mobiliser les employés;
- Posséder des habiletés en gestion des ressources humaines dans un milieu syndiqué;
- Être axé sur les résultats, la résolution de problèmes et la gestion des priorités;
- Être orienté vers le service aux citoyens.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Il s'agit d'un poste cadre temps complet 40 heures/semaine.
- La Municipalité offre une gamme d'avantages sociaux tels que les assurances collectives, un régime de retraite, etc.
- Le salaire offert est concurrentiel.

L'utilisation du masculin est dans le but d'alléger le texte. Nous remercions à l'avance tous les candidats. Toutes les candidatures seront traitées avec la plus grande confidentialité. Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Toute personne intéressée et ayant les compétences pour satisfaire aux exigences du poste doit faire parvenir sa candidature avant 17h00, le 13 mars 2025 par la poste ou par courriel à :

Monsieur Michel Deslauriers,
Directeur des travaux publics, greffier-trésorier adjoint
et directeur général adjoint
Municipalité de Ferme-Neuve
125, 12e Rue
Ferme-Neuve, Québec, J0W 1C0
m.deslauriers@munfn.ca